

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина



УТВЕРЖДАЮ
декан факультета
И.Д.Голобородько
2024г.

Правовое регулирование финансовой деятельности органов местного самоуправления рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Административного и финансового права**

Учебный план g40040140_24_0ю фип.plx
Направление подготовки 40.04.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция
Магистерская программа "Финансы и право"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 3
в том числе:		
аудиторные занятия	18	
самостоятельная работа	53,8	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на	3 (2.1)		Итого	
Неделя	12			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	6	6	6	6
Практические	12	12	12	12
Контактная работа в период теоретического	0,1	0,1	0,1	0,1
В том числе инт.	4	4	4	4
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18,1	18,1	18,1	18.1
Сам. работа	53,9	53,9	53,9	53.9
Итого	72		72	72

Программу составил(и):

Сыдыгалиева А.С., к.ю.н.,

доцент



Рецензент(ы):

Начальник Управления правовой поддержки
Государственной налоговой службы
при Министерстве финансов КР
Журсунбеков С.Ж.

Заведующий кафедрой гражданского права и
процесса, к.ю.н., доцент Фудашкин Виталий
Анатольевич

Рабочая программа дисциплины

Правовое регулирование финансовой деятельности органов местного самоуправления

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению
подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 40.04.01 - РФ,
530500 - КР Юриспруденция
Магистерская программа "Финансы и право"
утвержденного учёным советом вуза от 29.10.2024г. протокол № 4

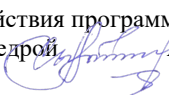
Рабочая программа одобрена на заседании
кафедры

Административного и финансового права

Протокол от 01.11 2024 г. № 3

Срок действия программы: 2024-2026 уч.г.

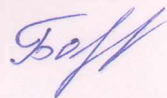
Зав. кафедрой



А.С.Сыдыгалиева

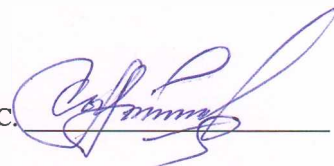
Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
23.06 2025 г.



Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от 29.05 2025 г. № 9
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С. _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С. _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины "Правовое регулирование финансовой деятельности органов местного самоуправления" является формирование у магистрантов профессионального правосознания и четкого представления об особенностях правового регулирования финансовой деятельности органов местного самоуправления в условиях, когда местное самоуправление представляет собой самостоятельный институт публичной власти, а также дать будущему компетентному специалисту знания в области финансово-экономических основ местного самоуправления с последующим их применением в процессе управленческой деятельности в органах МСУ.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Правовое регулирование инвестиционной деятельности	
2.1.2	Правовое регулирование межбюджетных отношений	
2.1.3	Актуальные проблемы финансового права	
2.1.4	Правовое регулирование социального обеспечения в КР и РФ	
2.1.5	Правовые основы организации страхования	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Научно-исследовательская работа	
2.2.2	Преддипломная практика	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-4: Способен осуществлять руководство работой правовых подразделений, министерств, ведомств, организаций****Знать:**

	-основные принципы управления и принятия решений; разновидности риска, признаки и виды анализа риска; - основные научные подходы в разработке управленческих решений (системный, комплексный, нормативный, административный, ситуационный и т.п.); - понятие и содержание административных регламентов и иных правовых средств регламентации управленческой деятельности; - основные принципы способы выделения проблем и постановки целей управленческого (государственного) решения; -процедурные основы оценки альтернатив, выбора оптимального варианта решения, результатов и последствий принятых решений; -современные методы управления в профессиональной деятельности.
--	---

Уметь:

	-диагностировать проблему или конфликтную ситуацию в управленческом процессе с учетом правовых норм; -формулировать и ставить управленческую задачу, выбирать адекватные средства ее выполнения и контролировать результаты работы; -обосновывать последствия принятия решения в соответствии с нормами права; -анализировать задачи управленческого процесса с учетом норм финансового права и современных управленческих инноваций; - определения приоритетных направлений деятельности и разработки стратегических планов; -проведения анализа, прогнозирования, обобщения, мониторинга, контроля и интегрирования подходов к решению проблем структурных подразделений; -межведомственного взаимодействия.
--	--

Владеть:

	-навыками эффективной работы в команде; -навыками анализа исходных данных для подготовки к разработке управленческих решений; - навыками обнаружения и анализа рискованных ситуаций в управленческой деятельности; - навыками построения системы принятия управленческих решений и ее соотнесением с должностными обязанностями подчиненных; - навыками принятия правомерных и эффективных решений, основанных на нормах права; - построения эффективных взаимоотношений, владения приемами делового этикета.
--	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- фундаментальные понятия и категории финансового, бюджетного права;
3.1.2	- основные нормативные правовые акты регламентирующие сферу бюджетных и межбюджетных отношений;
3.1.3	- проблематику системы межбюджетных отношений;
3.1.4	- бюджетные компетенции государства, органов местного самоуправления и соответствующих органов государственной и местной власти бюджетных и межбюджетных отношениях;
3.1.5	- финансово-экономические основы местного самоуправления;
3.1.6	- проблемы обеспеченности доходной части бюджетов местного самоуправления.
3.2	Уметь:
3.2.1	- свободно использовать юридическую терминологию;
3.2.2	- использовать нормативно-правовые акты при принятии организационно-управленческих решений;
3.2.3	- ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу бюджетных, межбюджетных, налоговых отношений;
3.2.4	- использовать правовые нормы в профессиональной деятельности;
3.2.5	- взаимодействовать с министерствами и ведомствами при осуществлении финансовой деятельности на местном уровне;
3.2.6	- осуществлять руководство работой подразделений ОМСУ
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении;
3.3.2	- чувством ответственности за принимаемые решения;
3.3.3	- навыками практического использования правовой информации;
3.3.4	- приёмами и средствами юридической техники для разработки, толкования, систематизации правовых норм, индивидуально-правовых предписаний;
3.3.5	- методикой анализа правовых норм, установления пробелов в праве, принятия решений в случае коллизии правовых норм;
3.3.6	- навыками руководства работой финансовых подразделений ОМСУ.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте. пакт.	Пр. полг.	Примечание
	Раздел 1. Финансы органов местного самоуправления и межбюджетные отношения							
1.1	Проблемы обеспеченности доходов местных бюджетов /Лек/	4	2	ПК-4	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.4 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5			
1.2	Проблемы обеспеченности доходов местных бюджетов /Пр/	4	2	ПК-4	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.4 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э3 Э4 Э5	2		
1.3	Проблемы обеспеченности доходов местных бюджетов /Ср/	4	11	ПК-4	Л1.3 Л1.1Л2.3 Л2.4 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э3 Э5			
1.4	Проблемы распределения и закрепления расходов местных бюджетов. Влияние делегированных государственных полномочий на расходы местного бюджета. /Лек/	4	2	ПК-4	Л1.3 Л1.1Л2.3 Л2.4 Л2.2 Л2.1 Э1 Э4 Э5	2		

1.5	Проблемы распределения и закрепления расходов местных бюджетов. Влияние делегированных государственных полномочий на расходы местного бюджета. /Пр/	4	2	ПК-4	Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		2	
1.6	Проблемы распределения и закрепления расходов местных бюджетов. Влияние делегированных государственных полномочий на расходы местного бюджета. /Ср/	4	10	ПК-4	Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
1.7	Проблемы бюджетного регулирования и межбюджетные отношения. Система межбюджетных трансфертов. /Лек/	4	2	ПК-4	Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	2		
1.8	Проблемы бюджетного регулирования и межбюджетные отношения. Система межбюджетных трансфертов. /Пр/	4	4	ПК-4	Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э3 Э4 Э5			
1.9	Проблемы бюджетного регулирования и межбюджетные отношения. Система межбюджетных трансфертов. /Ср/	4	10	ПК-4	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.4 Л2.2 Л2.1 Э1 Э4 Э5			
Раздел 2. Экономические основы местного самоуправления								
2.1	Имущественные права муниципальных образований. /Пр/	4	2	ПК-4	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.4 Л2.2 Л2.1 Э1 Э3 Э4 Э5			
2.2	Имущественные права муниципальных образований. /Ср/	4	10	ПК-4	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.4 Л2.2 Л2.1 Э1 Э3 Э4 Э5			
2.3	Экономическая деятельность органов местного самоуправления /Лек/	4	2	ПК-4	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э3 Э4 Э5			
2.4	Экономическая деятельность органов местного самоуправления /Пр/	4	2	ПК-4	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.4 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
2.5	Экономическая деятельность органов местного самоуправления /Ср/	4	10,8	ПК-4	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.4 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
2.6	Подготовка к зачету /КрТО/	4	0,2	ПК-4	Л1.1Л2.2 Л2.1			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ

1. Историко-правовые основы становления и развития бюджетной системы.
2. Конституционно-правовые нормы в механизме правового регулирования финансовой деятельности органов местного самоуправления.
3. Бюджетное устройство и бюджетная система государства: структура, принципы.
4. Основные принципы финансово-экономических основ местного самоуправления
5. Организация бюджетного процесса на уровне местного самоуправления
6. Состав местных финансов и бюджет местного самоуправления
7. Обеспеченность местных бюджетов за счет местных налогов.
8. Порядок распределения поступлений от общегосударственных налогов и доходов
9. Неналоговые доходы местных бюджетов
10. Минимальные социальные и финансовые нормы и нормативы. Минимальная бюджетная обеспеченность.
11. Займы органов местного самоуправления. Добровольные взносы.
12. Правовые основы средств самообложения граждан
13. Перспективы расширения доходной базы местных бюджетов
14. Состав и структура расходов местных бюджетов разных уровней.
15. Расходные обязательства местных бюджетов.
16. Несоответствие расходных полномочий и финансового обеспечения
17. Порядок наделения органов МСУ государственными полномочиями.
18. Проблемы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления в контексте делегированных государственных полномочий.
19. Теоретические и концептуальные основы бюджетного регулирования
20. Основное направление механизма бюджетного регулирования
21. Сущность межбюджетных отношений и их влияние на местные бюджеты
22. Принципы и формы предоставления финансовой помощи из бюджетов вышестоящих уровней. Система трансфертов в межбюджетных отношениях
23. Вопросы бюджетного регулирования в мировой практике
24. Состав муниципального имущества и его соответствие вопросам местного значения
25. Муниципальная казна и управление имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности органов МСУ.
26. Аренда и концессия муниципального имущества. Способы управления муниципальным имуществом.
27. Управление земельными ресурсами.
28. Нормативно-правовое регулирование владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.
29. Правовые основы создания муниципальных предприятий и некоммерческих организаций органами местного самоуправления, их взаимоотношения
30. Участие местного самоуправления в уставном капитале акционерного общества
31. Муниципальный заказ. Проблемы организации и проведения тендеров по государственным закупкам
32. Сотрудничество органов местного самоуправления с государственными органами, другими органами местного самоуправления и иными формами осуществления местного самоуправления
33. Влияние финансово-бюджетной и бюджетно-налоговой деятельности на систему межбюджетных отношений

Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ

1. Дать профессиональную оценку реформ, проводимых в Кыргызской Республике в области финансовой децентрализации органов местного самоуправления с начала 90-х годов.
2. Охарактеризовать проблемы финансовой обеспеченности доходов местных бюджетов.
3. Раскрыть проблемы реализации налоговых функций органами местного самоуправления.
4. Пояснить влияние делегированных государственных полномочий на доходы местных бюджетов.
4. Раскрыть вопросы неэффективного использования муниципального имущества в целях пополнения местных бюджетов.
5. Характеристика понятия «доходы местных бюджетов» и его соотношение со смежными бюджетно-правовыми категориями
6. Характеристика доходов местных бюджетов в финансово-правовом институте доходов
7. Раскрыть систему налогово-бюджетных взаимоотношений бюджетов
8. Нормативно-правовое регулирование собственных и закрепленных доходов местных бюджетов
9. Раскрыть порядок разграничения доходов бюджета между уровнями бюджетной системы государства.
10. Определить порядок разграничения расходов между бюджетами бюджетной системы
11. Правовые механизмы разграничения доходных и расходных полномочий государства и органов местного самоуправления как основы вертикального и горизонтального выравнивания бюджетов
12. Характеристика расходных обязательств муниципальных образований.

. Задания для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ

1. Сравнительно-правовой анализ законодательства регулирующего финансовую деятельность органов местного самоуправления с 1994 по настоящее время.
2. Сравнительный анализ обеспеченных собственными доходными источниками местных бюджетов и дотационных. Дать правовую оценку.
3. Анализ бюджетно-правового статуса муниципальных образований.
4. Охарактеризовать условия предоставления межбюджетных трансфертов.
5. Анализ влияния косвенного налогообложения на доходный потенциал органов местного самоуправления: проблемы реализации
6. Обосновать необходимость увеличения количества местных налогов: особенности введения и взимания
7. Анализ проблем взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления в контексте

делегируемых государственных полномочий.

8. Анализ мер по совершенствованию механизмов делегирования государственных полномочий органам местного самоуправления.

9. Гармонизация отраслевого законодательства на предмет соответствия полномочий, закрепляемых за органами местного самоуправления.

10. Анализ несоответствия расходных полномочий и финансового обеспечения

11. Анализ дискуссионных аспектов бюджетного регулирования

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена.

5.3. Фонд оценочных средств

Тематика рефератов

1. Правовое регулирование финансовой деятельности органов местного самоуправления в КР.
2. Финансовая система органов местного самоуправления как объект финансово-правового регулирования.
3. Предмет финансово-правового права, его особенности и актуальные проблемы.
4. Правовые основы деятельности органов местного самоуправления в сфере финансов.
5. Финансовый контроль представительных органов власти местного самоуправления.
6. Органы местного самоуправления как субъекты бюджетного права.
7. Межбюджетные отношения: основные направления их реформирования.
8. Местный бюджет как финансовая основа местного самоуправления.
9. Правовые основы принципа сбалансированности государственного и местного бюджета.
10. Актуальные проблемы совершенствования бюджетного процесса на местном уровне.
11. Бюджетная компетенция органов местного самоуправления.
12. Бюджетный контроль, осуществляемый органами местного самоуправления.
13. Правовое регулирование муниципального кредита в КР и РФ.
14. Актуальные проблемы правового регулирования финансовых отношений.
15. Методы финансового контроля, их правовое регулирование.
16. Основные направления финансовой деятельности органов местного самоуправления на современном этапе.
17. Финансовый контроль, осуществляемый Счетной палатой за средствами местных бюджетов.
18. Финансово-экономические основы органов местного самоуправления.
19. Органы бюджетного контроля, их система, задачи, функции.
20. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства: понятие, виды, основы правового регулирования.
21. Проблемы реализации налоговых функций органами местного самоуправления.
22. Местные налоги.
23. Правовые основы регулирующих доходов местных бюджетов.
24. Система налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов.
25. Актуальные правовые проблемы налогообложения местными налогами.
26. Система муниципальных расходов: финансово-правовой аспект.
27. Бюджетный процесс на местном уровне.
28. Полномочия органов местного самоуправления в осуществлении инвестиционной деятельности в КР и РФ.
29. Бюджетирование, ориентированное на результат (БОР), в системе среднесрочного бюджетного планирования.
30. Программно-целевой метод распределения расходов и бюджетирование, ориентированное на результат.
31. Финансовое планирование и прогнозирование социально-экономических процессов на местном уровне.
32. Проблемы финансового обеспечения делегированных государственных полномочий.
33. Налоговая политика и ее влияние на финансово-экономическую базу местного самоуправления
34. Местные финансы: правовые проблемы и пути решения.

Презентации по темам:

Проблемы бюджетного устройства и бюджетной системы КР

Проблемы бюджетного устройства и бюджетной системы РФ

Проблемы межбюджетного регулирования

Проблемы обеспечения доходной части местных бюджетов

Проблемы разграничения расходных полномочий между уровнями бюджетной системы

Механизмы межбюджетного регулирования

Бюджетный Федерализм

Финансово-экономические основы местного самоуправления

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос

Реферат

Презентации

Зачет с оценкой

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Цветова Г.В.	Бюджетный процесс и межбюджетные отношения: Учебное пособие	Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019
Л1.2	Сыдыгалиева А.С., Назарбекова Г.Н	Финансовое право Кыргызской Республики: Учебное пособие: в 2х ч., Часть 2.	Бишкек:Изд-во КРСУ 2017
Л1.3	Сыдыгалиева А.С., Назарбекова Г.Н	Финансовое право Кыргызской Республики: Учебное пособие: в 2х ч., Часть 1.	Бишкек:Изд-во КРСУ 2017
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Суглобов А.Е., Черкасова Ю.И., Петренко В.А.	Межбюджетные отношения в Российской Федерации. : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Государственное и муниципальное управление»	ЮНИТИ-ДАНА 2015
Л2.2	Назарбекова Г.Н.	Налоговое право Кыргызской Республики: учебник	Бишкек: Изд-во КРСУ 2018
Л2.3	Сыдыгалиева А.С.	Финансово-правовое регулирование межбюджетных отношений в Кыргызской Республике	Б.: КРСУ 2013
Л2.4	Эриашвили Н.Д.	Финансовое право [	М. : ЮНИТИ-ДАНА 2017
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Исраилов М.И., Шевченко Т.Н.	Методическое пособие для магистрантов по выполнению научно-исследовательских работ и магистерской диссертации	Бишкек: Изд-во КРСУ 2016
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Официальный сайт Министерства юстиции КР		minjust.gov.kg
Э2	Официальный сайт Верховного суда КР		sot.kg
Э3	Официальный сайт Кабинета Министров КР		http:// www.gov.kg/
Э4	Электронная библиотека		www.iprbookshop.ru
Э5	Официальный сайт Министерства финансов КР		https://www.minfin.kg/
6.3. Перечень информационных и образовательных технологий			
6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии			
6.3.1.1	1. Традиционные образовательные технологии-семинары.		
6.3.1.2	2. Инновационные образовательные технологии - использование на семинарских занятиях интерактивных методов обучения (мозговой штурм, ПОПС формула, ролевая игра, работа в малых группах).		
6.3.1.3	3. Информационные образовательные технологии – использование компьютерной техники при проведении учебных занятий для выработки умения работать с информацией (проектор, электронная доска).		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения			
6.3.2.1	Официальный сайт Министерства юстиции КР minjust.gov.kg		
6.3.2.2	Официальный сайт Верховного суда КР sot.kg		
6.3.2.3	Официальный сайт Кабинета Министров КР http:// www.gov.kg/		
6.3.2.4	Официальный сайт Министерства финансов КР https://www.minfin.kg/		
6.3.2.5	Электронная библиотека www.iprbookshop.ru		
6.3.2.6	Электронная библиотека КРСУ http://www.ib.krsu.edu.kg/index.php?name=new		
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
7.1	В ходе проведения занятий используются аудитории:		
7.2	503 - интерактивная доска, мультимедийный комплекс, видеонаблюдение, доступ к сети Интернет		
7.3	508 – интерактивная доска, мультимедийный комплекс, видеонаблюдение, доступ к сети Интернет		
7.4	506 – мультимедийный комплекс с доступом к сети Интернет		
7.5	512 – переносной мультимедийный комплекс с доступом к сети Интернет		

7.6	417 – переносной мультимедийный комплекс с доступом к сети Интернет
7.7	401 – переносной мультимедийный комплекс с доступом к сети Интернет
7.8	403 – переносной мультимедийный комплекс с доступом к сети Интернет
7.9	501 Центр тестирования КРСУ оборудованный 20 компьютерами, видеонаблюдением, базой тестовых заданий и доступом в Интернет
7.10	504 – читальный зал библиотеки оборудованный 20 компьютерами с доступом к сети Интернет и электронной библиотеке университета

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общие методические указания по изучению курса «Правовое регулирование финансовой деятельности органов местного самоуправления».

Современный процесс подготовки магистра предполагает необходимость прохождения специализации в определенной правовой сфере, а также дальнейшей практики в профильных органах и учреждениях, в которых, в основном, предстоит специализироваться магистрам.

Процесс обучения в вузе предполагает не только запоминание фактов, определенной информативной насыщенности, но и способности, умения впитывать полученные знания, выстроить их в логическую цепочку, упорядочить, сделать их органической частью мировоззрения, личного ощущения. Большая роль в этом отводится и самостоятельной работе магистрантов. Для достижения наибольших результатов в усвоении дисциплины магистрантам предлагается учесть несколько рекомендаций. Для подготовки к лекциям и семинарам преподавателю и магистранту необходимо использовать тематику рабочей программы дисциплины (РПД) с подробным ее изучением.

Правовые отрасли оснащены всякого рода справочниками, вполне доступны ресурсы информационных служб (ТОКТОМ, ГАРАНТ, Консультант), а также сайты государственных органов (Министерства юстиции, Министерства финансов, Министерства экономики и другие).

При подготовке к итоговому зачету необходимо изучить или повторить пройденный материал, вопросы семинаров предыдущих тем с использованием дидактических материалов тематики этих тем, а также следить за изменением и динамикой инвестиционного законодательства, использовать данные СМИ, печатных изданий в сфере межбюджетных отношений. При подготовке к зачету необходимо подробно и внимательно изучить вопросы и обратить внимание на изучение и изложение общих положений норм бюджетного права, и сопутствующих действующих НПА регулирующих межбюджетные отношения в Кыргызской Республике и Российской Федерации.

1. Написание реферата

Реферат (от лат. refero – «сообщаю, докладываю, передаю») – одновременно и исследовательская, и творческая работа студента (магистранта), ориентированная на сфокусированное изучение строго определенного исследовательского вопроса, заключенного в выбранной теме реферата.

Процесс написания реферата можно разделить на следующие основные этапы:

1. Подготовительная работа – выбор темы и ее согласование с преподавателем. В рамках дисциплины «Правовое регулирование межбюджетных отношений» магистрант должен выбрать тему реферата из предложенной тематики, или же может предложить свою тему, которая согласовывается с преподавателем.
2. Библиографическая работа - поиск, анализ и обработка источников информации по теме реферата. Сюда входит работа с учебными и учебно-методическими, справочными изданиями, нормативно-правовыми актами, периодическими изданиями и прочим информационным материалом. В результате следует подготовить перечень необходимой литературы для написания реферата..
3. Составление рабочего плана реферата Начиная работу по теме реферата, необходимо, в первую очередь, составить план данной самостоятельной работы, в котором нужно четко отразить состав и структуру содержания реферата.
4. Написание реферата, его защита. Текст работы должен отражать все аспекты вопросов плана реферата. Оформленную соответствующим образом самостоятельную работу студенты и магистранты представляют преподавателю для проверки. Защита реферата осуществляется на семинарском (практическом) занятии в соответствии с календарным графиком дисциплины или вне аудиторных занятий в сроки, заранее установленные преподавателем.

Структура реферата:

1. Титульный лист. Оформляется по форме, установленной в высшем учебном заведении, в нашем случае, – в Кыргызско-Российском Славянском университете.
2. Содержание работы (оглавление);
3. Введение. Во Введении обосновывается актуальность темы реферата, определяется объект и предмет исследования, формулируются задачи и цели исследования, указываются базовые способы исследования. Объем текста Введения не должно превышать 1-2 страниц.
4. Основное содержание работы. Здесь необходимо отразить сущность проблемы и ее изложение. В основном содержании работы должно быть отражено описание научных представлений о проблеме. Студенты и магистранты должны показать связь проблемы тематики реферата с современными реалиями. Данный раздел реферата целесообразно разбивать на соответствующие параграфы (разделы), которые располагаются последовательно, с соблюдением логической взаимосвязи между собой. В конце каждого параграфа (раздела) необходимо приводить выводы.
5. Заключение. Это завершающая часть реферата, в которой подводится итог выполненной работы. Основные выводы формулируются в виде конкретных положений и утверждений. Объем текста Заключения должен составлять не более 1,5-2 страниц. В Заключении вы должны показать, как именно были решены поставленные вами задачи, и какие выводы вы можете сделать в результате практического выполнения этих задач.
6. Библиография (список литературы). Данный раздел реферата должен содержать необходимые сведения об источниках, используемых при подготовке материала для реферата. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями

нормативной документации.

7. Приложения (если таковые имеются в работе). В данный раздел необходимо включать материалы, который не был включен в основной текст работы (схемы, рисунки, таблицы, фотографии, графики, диаграммы и т.п.). Само приложение нумеруется отдельно арабскими цифрами, чтобы на него можно было сослаться в конце соответствующей фразы текста.

2. Подготовка презентации

Мультимедийные презентации - это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint, на основе сочетания компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду.

Студент или группа студентов выбирает тему презентации из предложенной тематики или же может(могут) предложить свою тему.

Презентация должна быть не меньше 10-ти и не более 25 слайдов.

Первый лист – титульный, на котором обязательно должны быть представлены: название университета, факультета, кафедры, тема презентации; фамилия, имя, отчество студента; группа.

Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста. Последними слайдами презентации должен быть список литературы и интернет ресурсов.

1. Содержание информации

- раскрытие темы в соответствии с действующими НПА;;
- грамотность изложения;
- наличие, достаточность и обоснованность графического оформления (схем, рисунков, диаграмм, фотографий);
- использование дополнительной развивающей информации по теме презентации;
- ссылки на источники;
- Используйте короткие слова и предложения;
- Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

2. Оформление презентации:

- соответствие дизайна всей презентации поставленной цели;
- единство стиля включаемых в презентацию рисунков;
- применение собственных (авторских) элементов оформления;
- обоснованное использование анимационных эффектов, аудио,- видеофайлов;
- соответствие продолжительности презентации времени, количеству слайдов.

3. Расположение информации на странице:

- Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.
- Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.

4.Шрифты

- Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18.
- Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
- Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.
- Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).

5.Способы выделения информации.

Следует использовать:

- рамки; границы, заливку;
- штриховку, стрелки;
- рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

6.Объем информации

- Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.
- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

7. Виды слайдов

Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов:

- с текстом;
- с таблицами;
- с диаграммами.

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов:

Стиль

- Соблюдайте единый стиль оформления
- Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.

Фон

- Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).

- Для фона предпочтительны холодные тона

Использование цвета

- На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.
- Для фона и текста используйте контрастные цвета. Анимационные эффекты
- Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.

- Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Самостоятельная работа студента - включает в себя работу с конспектами лекций, изучение и конспектирование дополнительной литературы в соответствии программой дисциплины. Самостоятельная работа выполняется обучающимися магистрантами в свободное время от основных занятий время в произвольном режиме. Контроль и оценка выполняемой самостоятельной работы осуществляется преподавателем в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине.

Самостоятельная работа магистратов в ходе семестра является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных в период сессии на лекциях, практических и интерактивных занятиях, а также для индивидуального изучения дисциплины в соответствии с программой и рекомендованной литературой. Самостоятельная работа выполняется в виде подготовки презентации или сообщения по отдельным вопросам, реферативного обзора. Контроль качества самостоятельной работы может осуществляться с помощью устного опроса на практических занятиях, проверки реферативных обзоров.

Интерактивные формы проведения семинарских занятий.

Семинар-дискуссия. Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающееся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы. Дискуссия предусматривает обсуждение какого - либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Дискуссия является разновидностью спора, близкой к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками. Заявления последних должны относиться к одному и тому же предмету или теме, что сообщает обсуждению необходимую связность.

**МЕЖГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Б.Н. ЕЛЬЦИНА**

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочие программы дисциплин, формирующие профессиональные (ПК) реализуемые по основной профессиональной образовательной программе высшего образования 40.04.01 РФ и 530500 КР «Юриспруденция». Магистерская программа «Финансы и право».

Составители:

Сыдыгалиева Айнаш Сагынковна – кандидат юридических наук, доцент;

Токтогунова Гуляй Кожоголовна – кандидат юридических наук, доцент;

Назарбекова Гульнура Назарбековна – кандидат юридических наук, доцент;

Койчукулова Жаухар Бердикеевна – кандидат юридических наук, доцент;

Иманкулова Айзада Нурбековна – кандидат юридических наук, доцент.

Рецензенты:

Начальник управления правовой поддержки Государственной налоговой службы при Министерстве финансов Кыргызской Республики Журсунбеков С.Ж.

Заведующий кафедрой Гражданского права и процесса права, к.ю.н., доцент Фудашкин В.А.

Следующие рабочие программы дисциплин являются частью основной профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению 530500 КР (40.03.01 – РФ) «Юриспруденция»:

№	Наименование дисциплины	Формируемые компетенции	Зачетные единицы	Академические часы
1.	Цифровые технологии в юриспруденции	ОПК-1; ОПК-7	2	72
2.	Актуальные проблемы финансового права	ОПК-3;	4	144
3.	Информационная безопасность	ПК-1	2	72
4.	Правовое регулирование неналоговых доходов КР	ПК-1	3	108
5.	Административная ответственность в экономической сфере	ПК-1	2	72
6.	Правовое регулирование электронного управления	ПК-1	3	108
7.	Налоговое право ЕАЭС	ПК-1	4	144
8.	Судебная бухгалтерия./ Судебно-экономическая экспертиза (альтернатива)	ПК-1	2	72
9.	Правовое регулирование межбюджетных отношений (факультатив)	ПК-1	2	72

10.	Правовое регулирование социального обеспечения в КР и РФ	ПК-2	3	108
11.	Международное таможенное право	ПК-3	2	72
12.	Международное налоговое право	ПК-3	3	108
13.	Правовое регулирование финансового контроля	ПК-3	2	72
14.	Проблемы банковского права. Правовые основы аудиторской деятельности альтернатив	ПК-3	2	72
15.	Таможенное право ЕАС. Правовые основы таможенной деятельности альтернатив	ПК-3	3	108
16.	Правовое регулирование финансовой деятельности органов местного самоуправления	ПК-4	2	72
17.	Правовые основы организации страхования./ Проблемы теории налогового права(альтернатива)	ПК-4	3	108
18.	Правовое регулирование инвестиционной деятельности/ Правовое регулирование экономической безопасности(альтернатива)	ПК-4	2	72
19.	Проблемы особенной части трудового права	ПК-5	2	72
20.	Правовые основы банковского надзора	ПК-5	4	144
21.	НИР	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4/	15	540
22.	НИС	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4;	6	216
23.	Учебная (ознакомительная) практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1;	6	216
24.	Практика по профилю профессиональной деятельности	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7;	6	216
25.	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.	9	324

Данные рабочие программы дисциплин, формирующие профессиональные компетенции (ПК) в рамках реализации по основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) высшего образования 40.04.01 РФ и 530500 КР «Юриспруденция». Магистерская программа «Финансы и право». Рабочие программы обеспечивают комплексное освоение магистрантами знаний, умений и навыков, необходимых для формирования устойчивых

профессиональных компетенций, а также отвечают требованиям государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов и потребностям работодателей. Программы дисциплин детально проработаны и содержат четко сформулированные цели и задачи, направленные на достижение конкретных результатов обучения. Структура программ включает все необходимые элементы, такие как аннотация, цели и задачи дисциплины, перечень формируемых компетенций, содержание дисциплины, тематический план, формы и средства контроля, оценочные средства и учебно-методическое обеспечение.

Формируемые компетенции, содержание учебного материала, тематический план, описание методов и средств обучения, контрольные мероприятия и оценочные средства.

Дисциплины, формирующие профессиональные компетенции (ПК), ориентированы на глубокое освоение специальных правовых дисциплин, позволяющих магистрантам эффективно решать правовые задачи в различных отраслях права и правоприменительной практике.

Таким образом, рабочие программы дисциплин разработаны на высоком профессиональном уровне, обеспечивают комплексный подход к формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Данные рабочие программы дисциплин рекомендованы к использованию в образовательном процессе и могут служить основой для дальнейшего совершенствования подготовки специалистов в области юриспруденции.

Внутренние рецензенты:

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса права,

к.ю.н., доцент Фудашкин В.А.

Внешний рецензент:

Начальник управления правовой поддержки Государственной налоговой службы при Министерстве финансов Кыргызской Республики

Журсунбеков С.Ж.

